

Saison 2010 - 2011

DOSSIER d'INSCRIPTION à l'ENTRÉE en FORMATION *
Diplôme d'Etat de la Jeunesse, de l'Education Populaire et du Sport
« Perfectionnement sportif »

Arts Energétiques Chinois AEC Précisez la spécialité technique :

Arts Martiaux Chinois Internes AMCI Précisez la spécialité technique :

Arts Martiaux Chinois Externes AMCX Précisez la spécialité technique :

(Cochez S.V.P. la case correspondante)

Photo
À coller
S.v.p.

1. ÉTAT CIVIL

Monsieur Madame Mademoiselle

Nom : Prénom :

Nom de naissance (pour les épouses) :

Date de naissance : / / Lieu de naissance : Pays :

Nationalité :

→ Joindre copie de la carte d'identité recto/verso ou du titre de séjour en cours de validité

Adresse :

Code postal : Commune :

Téléphone : Mobile :

Courriel :

SITUATION FAMILIALE

Célibataire Marié(e) Pacsé(e) Veuf(ve) Séparé(e) Divorcé(e)

RÉGIME DE PROTECTION SOCIALE

Numéro de sécurité sociale :

Vous êtes affilié(e) : au régime général à la caisse de : Département :

À un autre régime (précisez lequel) :

→ Joindre attestation d'assuré(e) social en cours de validité (document papier)

2. SITUATION à L'ENTREE en FORMATION

Renseignements concernant votre niveau de formation. Cochez les cases qui correspondent à votre situation.

Dernière classe suivie :

- 3^{ème}, CAP, BEP
 2^{ème}, 1^{ère}, Terminale
 1^{ère} ou 2^{ème} année de DEUG, DUT, BTS
 Licence, Maîtrise, DESS, DEA et plus

Diplôme le plus élevé obtenu :

- Aucun diplôme
 BEPC
 BEP – CAP
 BAC Général

- BAC Techno ou pro
 DEUG, DUT, BTS
 Diplôme BAC + 3 ou plus

Date d'arrêt des études :

→ Joindre copie des diplômes

DIPLÔMES SPORTIFS ET SOCIO PROFESSIONNELS

Précisez :

Suivez-vous actuellement une formation dans le champ du sport et/ou de l'animation ? OUI – NON :

→ Si « oui » précisez :

* Sous réserve d'habilitation DRDJS Bourgogne et de la mise en conformité de l'arrêté du diplôme.



FFWushu – Département Formation

Affaire suivie par Josiane PEROMINGO

3. ACCUSE de RECEPTION

Nom :

Prénom :

Adresse :

Commune : Code postal :

A remplir par le candidat et à joindre impérativement au dossier d'inscription

Le Département Formation de la FFWaemc a bien reçu votre dossier d'inscription complet.

Vous serez averti(e) par courrier de la suite donnée à votre dossier.

Une **convocation** vous sera adressée avant la date à la fois des Exigences Techniques Préalables de niveau 3 (ETP 3) (si vous êtes demandeur) et des tests de sélection ainsi qu'un dossier de positionnement préparatoire.

Nous vous demandons de contacter impérativement par téléphone le Département Formation de la FFWaemc dans l'hypothèse ou cette convocation ne vous serait pas parvenue, une semaine avant la date prévue pour les épreuves.

CADRE RESERVE à L'ORGANISME DE FORMATION (FFWushu)

Dossier reçu le :

VISA

4. SITUATION SOCIO-PROFESSIONNELLE

1. Vous êtes demandeur d'emploi

Inscrit à l'ANPE OUI NON

Situation auprès des ASSEDIC

Bénéficiez-vous de l'ARE (allocation de retour à l'emploi) ou équivalent OUI NON

Date de fin de droit :

2. Vous êtes salarié(e)

Profession :

Raison sociale et Adresse (de l'employeur) :

Qualité du responsable :

Type de contrat :

Date de début : Date de fin :

→ **Vous devez avoir l'accord de votre employeur pour suivre la formation. (Attestation si formation pendant le temps de travail)**

Joindre l'attestation d'autorisation avec signature et cachet de votre employeur.

3. Autre situation

Étudiant Travailleur indépendant Congé parental Autre

→ **Si étudiant, joindre copie de la carte d'étudiant**

5. FINANCEMENT de la FORMATION ENVISAGE

FORMATION CONTINUE

- Vous effectuez la formation dans le cadre d'un Congé Individuel de Formation (CIF) OUI NON

→ **Prise en charge auprès du FONGECIF ou autre**

- Vous effectuez la formation dans le cadre d'un contrat (ou d'une période) de professionnalisation OUI NON

→ **Prise en charge auprès d'un OPCA (FAFSEA, AGEFOS PME, UNIFORMATION, etc ...).**

- Un organisme (club, fédération, association) prend en charge tout ou partie des frais pédagogiques OUI NON

→ **Joindre impérativement une attestation de prise en charge avec cachet et signature du responsable de l'organisme.**

- Vous prenez en charge à titre individuel les frais pédagogiques de la formation OUI NON

FORMATION INITIALE

- Vous souhaitez que votre dossier d'inscription soit étudié par l'organisme de formation pour éventuellement bénéficier d'une prise en charge partielle du Ministère de la Santé, de la Jeunesse et des Sports. OUI NON

→ **Joindre copie de votre carte d'étudiant ou copie du dernier diplôme obtenu.**

6. EXIGENCES PREALABLES à L'ENTREE en FORMATION Et à la MISE en SITUATION PEDAGOGIQUE

Pour entrer en formation, vous devez posséder les Exigences Techniques Préalables suivantes :

• Être détenteur soit :

De l'Att 3 FFWaemc délivrée le (N° de licence : N° Association FFWaemc :) où,

Du 3^{ème} Duan FFWaemc délivré le (N° de licence : N° Association FFWaemc :) où,

De l'Exigence Technique Préalable de niveau 3 (ETP 3) organisée et délivrée par l'organisme de formation FFWaemc
(Article 10 du décret du 20 novembre 2006)

• Et, fournir :

Une attestation d'expérience d'animation de groupe et d'encadrement d'un Aemc délivrée par le responsable de structure.

7. ALLEGEMENTS et DISPENSES

- Avez-vous engagé une demande de Validation d'Acquis de l'Expérience ? OUI NON
Si oui pour quel diplôme ?
- Avez-vous l'attestation de recevabilité ? OUI NON
Date de la réunion du jury ?
- Envisagez-vous de demander des allègements de formation ? OUI NON
- Si oui, complétez l'imprimé de « Demande d'allègement du temps de formation » joint.

8. DECLARATION sur L'HONNEUR

Je soussigné(e)

Déclare sur l'honneur que :

- J'ai pris connaissance des conditions d'inscriptions liées à la formation.
- Les renseignements fournis dans mon dossier d'inscription sont sincères et véritables.

La loi rend passible d'amende et d'emprisonnement, quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations (313-1, 313-3, 433-19, 441-1 et 441-7 du code pénal).

Fait le :

Signature du candidat

DUREE et COUT de la FORMATION

La formation dure 14 mois, du **21/10/10 au 27/11/11** et comporte 513 h (variable, voir UP) en Creps + 588h (environ) de formation en club. Le coût pédagogique en Creps est de **9 € * / heure**. Le volume horaire et le coût définitif seront fixés lors de l'**Unité de Positionnement (UP)** (Ex : **513 h, 420 h, 350 h** ou moins **selon candidat**)

Volume / coût **maximum** : **513 h**, soit 68 jours / **4617 €** - Volume / coût **moyen** : **420 h**, soit 58 jours / **3780 €**

Frais ETP 3 : 110 €(repas midi inclus) - **Frais Tests Sélection : 90 €**(avec pension)

Frais de dossier Formation DE : 150 €(UP + pension incluses) - **Futurs frais pension Creps : 33 € / jour ***

Frais Unité de Positionnement 1 jour (candidat possédant déjà des UC du DE) : **90 €**(repas midi inclus)

Les chèques sont à libeller à FFWushu Aemc

(* sous réserve de changement tarifaire du centre de formation : COM)

DATE de CLÔTURE des INSCRIPTIONS :	1 mois avant l'ETP 3 (voir ci-dessous)
DATE des Exigences Techniques Préalables (ETP 3) :	16 Septembre 2010
DATES des TESTS de SELECTION :	16 et 17 Septembre 2010
DATES de l'UNITÉ de POSITIONNEMENT :	18 et 19 Septembre 2010
DATE du 1^{er} MODULE de FORMATION :	21 Octobre 2010
DATE de fin de FORMATION :	27 Novembre 2011

DOSSIER à RETOURNER à :

Fédération Française de Wushu Arts Energétiques et Martiaux Chinois

Département FORMATION

17, rue du Louvre - 75001 PARIS

A renvoyer 1 mois avant l'ETP 3, (voir date) (cachet de la poste faisant foi)



CERTIFICAT MEDICAL

Je soussigné Dr atteste que l'état de santé
de M

Ne présente aucune contre-indication à la pratique et à l'encadrement des activités physiques
et (sportives) dites :

Arts Energétiques et Martiaux Chinois

Fait à : Le :

Signature et cachet du médecin

DEMANDE D'ALLEGEMENT DU TEMPS DE FORMATION

Nom : Prénom :

Les allègements seront explicités et affinés lors de l'Unité de Positionnement

UC *	Intitulé - Programme	Allègement demandé Indiquez OUI / NON
UC 1	Etre capable de concevoir un projet d'action	
	OI 11 EC d'analyser les enjeux du contexte socioprofessionnel	
	OI 12 EC de formaliser les éléments d'un projet d'action	
	OI 11 EC de définir les moyens nécessaires à la mise en œuvre d'un projet d'action	
UC 2	Etre capable de coordonner la mise en œuvre d'un projet d'action	
	OI 21 EC d'animer une équipe de travail	
	OI 22 EC de promouvoir les actions programmées	
	OI 23 EC de gérer la logistique des programmes d'action	
	OI 24 EC d'animer la démarche qualité	
UC 3	Etre capable de conduire une démarche de perfectionnement sportif AEMC	
	OI 31 EC de conduire une démarche d'enseignement	
	OI 32 EC de conduire une démarche d'entraînement	
	OI 33 EC de conduire des actions de formation	
UC 4	Etre capable d'encadrer une mention AEMC en sécurité	
	OI 41 EC de réaliser en sécurité les démonstrations techniques	
	OI 42 EC de réaliser les gestes professionnels nécessaires à la sécurité des pratiquants	
	OI 43 EC de réaliser en sécurité les démonstrations techniques	

UC * : Unité capitalisables

Je sollicite le bénéfice des allègements de formation ci-dessus mentionnés et joins à cette demande tous les justificatifs nécessaires, sachant que ceci ne me dispense pas des certifications correspondantes.

Signature du candidat.



ATTESTATION RELATIVE à :
« L'expérience d'animation et d'encadrement »

Je soussigné

Président (ou directeur) de l'association d'AEMC (Aec, Amci, Amcx)

N° d'association (si FFWaemc) : à (Commune du lieu de pratique)

Atteste que M :

Possède une expérience d'animation et d'encadrement dans notre structure depuis le :
(Date) Et ce à raison de Heures hebdomadaires,

Dans la ou les pratiques suivantes : (cochez la case correspondant)

Arts Energétiques Chinois AEC	Précisez la spécialité :	<input type="checkbox"/>
Arts Martiaux Chinois Internes AMCI	Précisez la spécialité :	<input type="checkbox"/>
Arts Martiaux Chinois Externes AMCX	Précisez la spécialité :	<input type="checkbox"/>

Publics encadrés (Précisez)	Saison sportive correspondante (Date)
Enfants (- de 10 ans) :	
Jeunes (- de 18 ans) :	
Seniors (18 ans et +) :	

Le :

Signature du Président / ou directeur
(de la structure)

Le :

Signature de M
Président ou membre du bureau régional (si FFWushu)

PIECES A FOURNIR DANS VOTRE DOSSIER D'INSCRIPTION

- Toutes les photocopies des diplômes et attestations cochés au paragraphe 6 du dossier d'inscription**
- Attestation de formation aux premiers secours (AFPS) ou de prévention et secours civiques de niveau 1 (PSC1) ou tout titre équivalent (certificat de sauvetage, secourisme du travail ...)
- Certificat Médical de non-contre-indication à la pratique et à l'encadrement des activités physiques et (sportives) dites AEMC datant **de moins de 3 mois** par rapport à l'entrée en formation (**15 juin 2010**)
- Deux exemplaires d'un Curriculum Vitae.
- Trois enveloppes (format demi A4) timbrée à 1,35 € et libellée à votre adresse.
- Une photocopie de votre attestation d'assuré social en cours de validité (document papier téléchargeable sur le site Internet www.ameli.fr). **La carte vitale n'est pas recevable.**
- Si vous êtes français, une photocopie de votre carte d'identité recto/verso en cours de validité.
- Si vous êtes étranger, une photocopie de votre titre de séjour **en cours de validité.**
- Trois photos d'identité (indiquer vos noms et prénoms ainsi que la formation au dos) dont une collée.
- Une attestation d'assurance en responsabilité civile **en-cours de validité.**
(à se procurer auprès de votre compagnie d'assurance habitation ou véhicule)
- La demande d'allègement du temps de formation
- L'attestation relative à l'expérience d'encadrement et d'animation
- L'accusé de réception dûment complété.
- Un chèque de **110 €** pour l'ETP 3 à l'ordre de FFWaemc (repas midi compris)
- Un chèque de **90 €** pour les Tests de Sélection **ou** pour l'UP 1 jour à l'ordre de FFWaemc (pension comprise)

Chèque de 150 € de frais d'inscription à la Formation à établir le jour de l'Unité de Positionnement

Si un organisme finance tout ou partie de votre formation, une attestation de prise en charge des frais pédagogiques est nécessaire avec signature et cachet du responsable de la structure qui finance.

Pour les candidats salariés :

- Attestation de l'employeur vous autorisant à suivre la formation. (attest. si formation pendant le temps de travail)

Pour les français de moins de 25 ans :

Le certificat de participation à l'appel de préparation à la défense.
(excepté pour les jeunes filles nées avant le 1^{er} janvier 1983)

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Dossier reçu le :

COMPLET

INCOMPLET

Dossier retourné le :

VISA